

EQUIPAMENTO

- **Centro de Referência
de Assistência social
Cras -Esperança**
-



02
RST

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA
SETOR: SALA DA COORDENAÇÃO
RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Ar condicionado Consul	Sem número	14670	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Armário c/ 2 portas na cor cinza	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Computador marca Positivo	Sem número	4988	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	CPU	Sem número	14452	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Mesa na cor cinza	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Cadeira fixa na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

7	Cadeira giratória de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	a
---	--	------------	------------	-----	---------	--	---

Declaro que estou ciente que devo:

- Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019
ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


EDINEIDE AIRES DA SILVA
Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA

SETOR: EQUIPE TÉCNICA

RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Armário em aço 02 portas na cor azul	Sem número	14679	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Arquivo em aço c/ 04 gavetas	Sem número	9072	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Arquivo em aço c/ 04 gavetas	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Computador Positivo All In One	Sem número	222938	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Monitor Lenovo	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	CPU	Sem número	223133	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira giratória na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Mesa Kappesberg na cor	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares -	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

	marrom					Coordenadora	
9	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Cadeira fixa s/ braço na cor azul	Sem número	4257	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
11	Cadeira fixa c/ braço na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

Declaro que estou ciente que devo:

- Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

Ana Paula Ribeiro Tavares
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019

ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

Edineide Aires da Silva

EDINEIDE AIRES DA SILVA
Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA
SETOR: SALA DO PROGRAMA DE ATENÇÃO INTEGRAL À FAMÍLIA - PAIF
RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Mesa na cor branca detalhe vermelho	Sem número	5291	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
9	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

11	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
12	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
13	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
14	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
15	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
16	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
17	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
18	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
19	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
20	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
21	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
22	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
23	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

24	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
25	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
26	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
27	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
28	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
29	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
30	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
31	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
32	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
33	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
34	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
35	Cadeira de plástico c/	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

	braço na cor branca					- Coordenadora	
36	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
37	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
38	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
39	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
40	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
41	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
42	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
43	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
44	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
45	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
46	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

47	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
48	Ar condicionado Consul	Sem número	14671	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
49	Caixa de som Amplificada com microfone JBL	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
50	Roteador T. Link preto	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

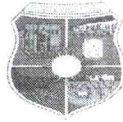
Declaro que estou ciente que devo:

- a. Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- b. Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- c. Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- d. Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- e. Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- f. Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- g. Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- h. Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

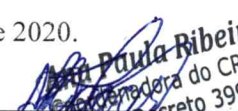
TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019

Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


EDINEIDE AIRES DA SILVA
Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA
SETOR: ORIENTADOR SOCIAL
RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS							
ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Armário de aço grande	Sem número	9075	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Armário c/ 2 portas pequeno na cor cinza	Sem número	3520	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Ar condicionado Consul	Sem número	14788	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Monitor e CPU	Sem número	14451	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	CPU	Sem número	14449	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Cadeira giratória s/ braço cor azul	Sem número	10449	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira giratória s/ braço cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

8	Cadeira giratória de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
---	--	------------	------------	-----	---------	--	--

Declaro que estou ciente que devo:


- Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020


Ana Paula Ribeiro Tavares
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019

ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


EDINEIDE AIRES DA SILVA
Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA

SETOR: RECEPÇÃO

RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4204	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4179	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4182	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4200	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4198	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Bebedouro industrial 3 torneira 100L em Inox	Sem número	14680	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Mesa para escritório em L angular de Mármore	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
9	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

10	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
11	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
12	Cadeira giratória	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

Declaro que estou ciente de devo:

- Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

Ana Paula Ribeiro Tavares
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019
ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

EDINEIDE AIRES DA SILVA

Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

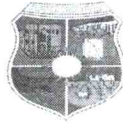


TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA
SETOR: CADASTRO ÚNICO
RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS							
ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Arquivo em aço c/ 4 gavetas	Sem número	14628	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Ar condicionado Samsung 9.000 BTUS	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Computador All In One Positivo	29784	222945	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	14646	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira fixa de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Cadeira fixa de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Regular	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares -	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



						Coordenadora	
9	Cadeira c/ braço na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Estabilizador	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

Declaro que estou ciente que devo:

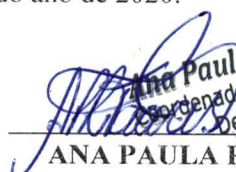
- Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretaria para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

EDINEIDE AIRES DA SILVA

Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA

SETOR: BRINQUEDOTECA

RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	TV Philco 39" LED Smart	Sem número ?	223119	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Ar condicionado Samsung	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Cadeira giratória s/ braço na cor azul	Sem número	10243	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira de plástico s/ braço na cor	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

	branca						
8	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
9	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
11	Mesa na cor cinza com detalhe vermelho	Sem número	5294	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

Declaro que estou ciente que devo:

- a. Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- b. Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- c. Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- d. Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- e. Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- f. Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- g. Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- h. Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)




PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem o devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO 04 de setembro do ano de 2020.


ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019

Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional - TO 04 de setembro do ano de 2020.


EDINEIDE AIRES DA SILVA
Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA
SETOR: ÁREA DE LAZER
RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Mesa branca com detalhe vermelha	Sem número	5992	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Mesa Kappesberg na cor cinza	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

Declaro que estou ciente que devo:

- Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

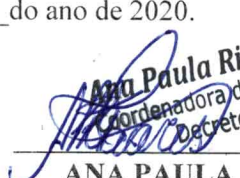


PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019

Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.


EDINEIDE AIRES DA SILVA
Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA

SETOR: DEPÓSITO

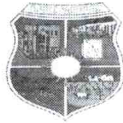
RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Freezer c/ 02 portas	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	DOAÇÃO - Governo do Estado
2	Arquivo c/ 04 gavetas na cor azul	Sem número	14635	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Arquivo c/ 04 gavetas	Sem número	9071	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Prateleira de aço c/ 6 repartições	Sem número	22281	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	DOAÇÃO - Governo do Estado
5	Prateleira de aço c/ 6 repartições	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Prateleira de aço c/ 6 repartições	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Armário c/ 2 portas na cor cinza	Sem número	9076	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



Declaro que estou ciente que devo:

- a. Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- b. Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- c. Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- d. Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- e. Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou danificação de qualquer bem sob minha guarda;
- f. Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- g. Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- h. Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020

Ana Paula Ribeiro Tavares
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 399/2019
ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

Edineide Aires da Silva
EDINEIDE AIRES DA SILVA
Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CRAS - ESPERANÇA
SETOR: COZINHA (COPA)
RESPONSÁVEL PELO SETOR: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES
RESPONSÁVEL PELOS BENS CITADOS ABAIXO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS							
ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Fogão marca Atenas	Sem número	9083	Inservível	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Geladeira Electrolux	Sem número	3522	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Armário Compacta Itatiaia	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Liquidificador alumínio	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Máquina de costura	Sem número	3368	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Mesa de madeira de 1,50 M na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Fogão Industrial Tron c/ 02 bocas com forno	Sem número	223126	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Vasilhame de Gás	25971	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro	

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



						Tavares - Coordenadora	
9	Vasilhame de Gás	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

Declaro que estou ciente que devo:

- Receber, conferir e assinar os Termos de Responsabilidade relativo aos bens sob minha guarda e uso e, quando os mesmos não forem emitidos corretamente, devolvê-los imediatamente à área do Patrimônio da Secretária para efetuar as devidas correções e ainda, quando da transferência de responsabilidade deverá ser assinada por ambos.
- Zelar pela conservação dos bens sob minha guarda;
- Qualquer transferência de bens sob minha responsabilidade deverá ser acompanhada da área do Patrimônio da secretaria que é a única a ter competência para remanejar ou distribuir os bens;
- Comunicarei imediatamente e formalmente a área de patrimônio da secretaria a queda da plaqueta ou etiqueta de identificação afixada no bem;
- Comunicarei imediatamente e formalmente à área de Patrimônio, o desaparecimento e/ou daniificação de qualquer bem sob minha guarda;
- Comunicarei ou devolverei formalmente ao Setor de Patrimônio material que necessita de manutenção e a existência do bem sob minha guarda;
- Comunicarei formalmente e imediatamente à área de Patrimônio a existência de bem sob minha guarda, que esteja ocioso, obsoleto ou irrecuperável, objetivando a transferência e alienação do mesmo;
- Comunicarei formalmente a área de Patrimônio o meu afastamento do Departamento e da Coordenação ou setor quando da ocorrência de desvinculação de função ou cargo, solicitando a transferência de todos os bens sob minha responsabilidade e procedendo a conferência desses bens junto ao novo responsável, para que sejam adotadas as medidas cabíveis com relação à Transferência de Responsabilidade;

Informação do setor de Patrimônio:

- O Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente será responsabilizado pelo desaparecimento do bem sob sua guarda, bem como pelo dano que, dolosa ou culposamente venha a ocorrer ao citado bem;
- Não é permitido ao Responsável pelo setor ou quem ele designar formalmente emprestar ou dar fim diferente do proposto ao bem sob sua guarda, ou mesmo sair dos portões do setor, sem aviso devido preenchimento do termo de Movimentação de bens, sob pena de responsabilidade e aplicações de sanções conforme a Lei nº 8.112/90;

Declaro pelo presente documento, que ficam sob minha responsabilidade os bens móveis acima relacionados e que estou ciente de todas as responsabilidades quanto à guarda e conservação dos mesmos, conforme acima citado.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

Ana Paula Ribeiro Tavares
Coordenadora do CRAS Esperança
Decreto 599/2019
Ana Paula R. Tavares
ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

TERMO DE RESPONSABILIDADE (BENS MÓVEIS)



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO NACIONAL



Declaro a entrega do termo de Responsabilidade, conforme acima descrito.

Porto Nacional -TO ___ do ___ do ano de 2020.

EDINEIDE AIRES DA SILVA

Coordenadora de Patrimônio, Logística e Movimentação.

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: SALA DA COORDENAÇÃO

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Ar condicionado Consul	Sem número	14670	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Armário c/ 2 portas na cor cinza	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Computador marca Positivo	Sem número	4988	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	CPU	Sem número	14452	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Mesa na cor cinza	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Cadeira fixa na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira giratória de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: SALA DO PROGRAMA DE ATENÇÃO INTEGRAL À FAMÍLIA - PAIF

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Mesa na cor branca detalhe vermelho	Sem número	5291	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
9	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
11	Carteira escolar na cor	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares -	

	azul					Coordenadora	
12	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
13	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
14	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
15	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
16	Carteira escolar na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
17	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
18	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
19	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
20	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
21	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
22	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
23	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
24	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
25	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

26	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
27	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
28	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
29	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
30	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
31	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
32	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
33	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
34	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
35	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
36	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
37	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
38	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

39	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
40	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
41	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
42	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
43	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
44	Cadeira de plástico c/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
45	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
46	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
47	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
48	Ar condicionado Consul	Sem número	14671	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
49	Caixa de som Amplificada com microfone JBL	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
50	Roteador T. Link preto	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: SALA DO ORIENTADOR SOCIAL

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Armário de aço grande	Sem número	9075	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Armário c/ 2 portas pequeno na cor cinza	Sem número	3520	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Ar condicionado Consul	Sem número	14788	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Monitor e CPU	Sem número	14451	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	CPU	Sem número	14449	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Cadeira giratória s/ braço cor azul	Sem número	10449	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira giratória s/ braço cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Cadeira giratória de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: RECEPÇÃO

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS							
ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4204	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4179	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4182	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4200	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Longarina c/ 4 lugares na cor azul	Sem número	4198	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
	Bebedouro industrial 3 torneira 100L em Inox	Sem número	14680	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Mesa para escritório em L angular de Mármore	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
9	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares -	

						Coordenadora	
11	Cadeira fixa c/ braço	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
12	Cadeira giratória	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: CADASTRO ÚNICO

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

BEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Arquivo em aço c/ 4 gavetas	Sem número	14628	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Ar condicionado Samsung 9.000 BTUS	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Computador All In One Positivo	29784	222945	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	14646	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira fixa de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Cadeira fixa de plástico na cor preta	Sem número	Sem número	Regular	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
9	Cadeira c/ braço na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares -	

						Coordenadora	
10	Estabilizador	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: BRINQUEDOTECA

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	TV Philco 39" LED Smart	Sem número	223119	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Ar condicionado Samsung	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Cadeira giratória s/ braço na cor azul	Sem número	10243	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

9	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Cadeira de plástico s/ braço na cor branca	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
11	Mesa na cor cinza com detalhe vermelho	Sem número	5294	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

**LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138,
CENTRO**

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: ÁREA DE LAZER

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

I. EM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Mesa branca com detalhe vermelha	Sem número	5992	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Mesa Kappesberg na cor cinza	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: DEPÓSITO

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Freezer c/ 02 portas	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	DOAÇÃO - Governo do Estado
2	Arquivo c/ 04 gavetas na cor azul	Sem número	14635	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Arquivo c/ 04 gavetas	Sem número	9071	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Prateleira de aço c/ 6 repartições	Sem número	22281	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	DOAÇÃO - Governo do Estado
5	Prateleira de aço c/ 6 repartições	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Prateleira de aço c/ 6 repartições	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Armário c/ 2 portas na cor cinza	Sem número	9076	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: COZINHA (COPA)

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Fogão marca Atenas	Sem número	9083	Inservível	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Geladeira Electrolux	Sem número	3522	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Armário Compacta Itatiaia	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Liquidificador alumínio	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Máquina de costura	Sem número	3368	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	Mesa de madeira de 1,50 M na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Fogão Industrial Tron c/ 02 bocas com forno	Sem número	223126	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Vasilhame de Gás	25971	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
9	Vasilhame de Gás	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	

INVENTÁRIO FÍSICO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS

LOCALIZAÇÃO DA SECRETARIA: AVENIDA ANTÔNIO AIRES PRIMO, Nº2138, CENTRO

EQUIPAMENTO: CRAS - ESPERANÇA

DEPARTAMENTO: SALA DA EQUIPE TÉCNICA

RESPONSÁVEL PELO DEPARTAMENTO: ANA PAULA RIBEIRO TAVARES

CARGO DO RESPONSÁVEL: COORDENADORA

RELAÇÃO DE BENS MÓVEIS

ITEM	DESCRIÇÃO DO BEM	Nº DE TOMBAMENTO	Nº DE PLAQUETA	SITUAÇÃO DO BEM	PROPRIEDADE DO BEM	RESPONSÁVEL PELO USO E GUARDA DO BEM	OBSERVAÇÃO
1	Armário em aço 02 portas na cor azul	Sem número	14679	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
2	Arquivo em aço c/ 04 gavetas	Sem número	9072	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
3	Arquivo em aço c/ 04 gavetas	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
4	Computador Positivo All In One	Sem número	222938	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
5	Monitor Lenovo	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
6	CPU	Sem número	223133	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
7	Cadeira giratória na cor preta	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
8	Mesa Kappesberg	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro	

	na cor marrom					Tavares - Coordenadora	
9	Mesa Kappesberg na cor marrom	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
10	Cadeira fixa s/ braço na cor azul	Sem número	4257	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	
11	Cadeira fixa c/ braço na cor azul	Sem número	Sem número	Bom	Próprio	Ana Paula Ribeiro Tavares - Coordenadora	